

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧУНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

665511 Россия, Иркутская область, р.п. Чунский ул. 50 лет октября 1 «А»,
Тел./факс (39567) 2-14-64, приемная, 2-04-24 директор, 2-15-07 бух.
[http // http://chunskiy-technikum.ru/](http://chunskiy-technikum.ru/) e-mail chuna-ru-31@mail.ru

№ 219 Дата « 18 » июля 2020г.

«О введение в действие Положения
о формах реализации учебной и производственной
практик в условиях применения дистанционных
образовательных технологий»

П Р И К А З

В целях упорядочения работы по организации и осуществлению образовательной деятельности учебной и производственной практик в условиях применения дистанционных образовательных технологий, в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Статья 16. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464), Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ», Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Приказом Министерства Образования РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, Приказом Министерства образования и

Утверждено
приказом директора ГБПОУ ЧМТ
от «___» _____ 2020 год № _____

**Положение
о формах реализации учебной и производственной
практик в условиях применения дистанционных
образовательных технологий в
Государственном бюджетном профессиональном
Образовательном учреждении Иркутской области
«Чунский многопрофильный техникум»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Статья 16. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464),
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 10 апреля 2014 г. № 06-381 «О направлении Методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»,
- Приказом Министерства Образования РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 20 января 2014 г. N 22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего

профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий" (с изменениями и дополнениями),
- Уставом ГБПОУ ЧМТ (далее - Техникум).

II. Порядок реализации производственной практики (в том числе преддипломной) на выпускных курсах Техникума, в условиях перехода на ограниченный доступ посещения

1. Техникум актуализирует перечень организаций (предприятий), с которыми заключены соглашения на прохождение производственной практики (далее - Практика), исходя из новых требований пересмотра условий очного посещения организаций (предприятий).
2. При необходимости Техникум и организация (предприятие) заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики и об особенностях реализации практики.
3. В случае невозможности организации практики в установленные соглашением сроки, Техникум и организация (предприятие) заключают дополнительное соглашение к имеющемуся договору о проведении практики, обосновывая новые условия ее реализации. Дополнительное соглашение может включать изменение периода прохождения производственной практики, форм прохождения практики, программы практики, индивидуальных практических заданий.
4. При необходимости руководители практики со стороны Техникума и организации (предприятия) формируют новое или актуализируют индивидуальное задание по производственной практике, определяя последовательность изучения (выполнения) работ (тем, разделов) с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе. Объем заданий не должен превышать 6 академических часов в день.
5. При разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики и учебно-методические комплексы по практике Техникума, а также общедоступные материалы и документы организации (предприятия) (например, размещенные на сайте организации (предприятия)).
6. При наличии у обучающегося технической возможности прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе руководители практики от Техникума и организации (предприятия) обеспечивают представление полного пакета справочных, методических и иных материалов, а также консультирование

обучающегося.

7. В процессе установления формы прохождения учебной и производственной практики обучающимися с инвалидностью и ОВЗ, должны учитываться рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

8. Руководители практики со стороны Техникума ведут ежедневный учет выполнения заданий, о чем делается запись в Журнале учета практики.

9. По окончании практики, руководители практики со стороны Техникума предоставляют отчетные документы старшему мастеру и заместителю директора по учебно-производственной работе.

10. При отсутствии у обучающегося технических возможностей прохождения практики в дистанционном и (или) удаленном доступе Техникум обеспечивает доступ обучающегося к имеющимся ресурсам образовательной организации. По согласованию с организацией (предприятием) возможно использование ресурсов предприятия.

11. Допускается рассматривать возможность зачета результатов освоения обучающимися учебной практики в качестве освоения отдельных разделов производственной практики при условии сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, предусмотренных соответствующими ФГОС СПО.

12. Решение руководителя Техникума, реализующего программы СПО, по вопросу организации прохождения производственной практики с применением дистанционных образовательных технологий закрепляются локальным актом образовательной организации по каждой образовательной программе СПО.

III. Реализация производственной практики на не выпускных курсах Техникума в условиях перехода на ограниченный доступ посещения Техникума

1. Пункты 1-2, 4-12 раздела II используются аналогично.

2. В случае невозможности освоения программ практик в связи с прекращением деятельности Техникума и/или предприятий (организаций) в случае установления карантинных мер (или по иным основаниям ввиду обстоятельств непреодолимой силы), на которых функционируют базы практик, возможен перенос периода прохождения практики на следующий учебный год, заполнив освободившиеся часы календарного графика теоретическим обучением с

применением дистанционных технологий. Решение Техникума по переносу практики оформляются совместно с представителями предприятий в рамках заключенных ранее соглашений.

3. Все соответствующие изменения по переносу практики на будущий учебный год вносятся в основные профессиональные образовательные программы (и/или адаптированные образовательные программы) и закрепляются локальным актом руководителя образовательной организации.

IV. Реализация учебной практики в условиях перехода на ограниченный доступ посещения Техникума

1. Учебная практика в условиях ограничения доступа посещения Техникума организуется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения Moodle. Также, можно создание групп (сообщество, чат, и т.п.) с помощью средств коммуникации (WhatsApp, Viber, Skype, Zoom, В контакте, и т.п.). и объем учебной нагрузки при проведении учебной практики не должен превышать 6 академических часов в день.

2. Руководители практики формирует Перечень электронных платформ для проведения всех видов практик в группе (Приложение 1).

3. Руководители практики от Техникума актуализируют индивидуальное задание (программы) по учебной практике, с учетом возможности выполнения работ студентом самостоятельно и (или) в удаленном доступе.

4. Руководитель практики публикует в выбранной среде задания и образцы заполнения документов.

5. Ежедневно обучающиеся выполняют задание из плана проведения практики, соответствующее дате и отправляет руководителю практики.

6. На основании выполненных заданий оформляется ведомость, отражающая качество прохождения практики обучающимися (Приложение 2).

7. Ежедневно руководители практики в электронном виде предоставляют ведомость, отражающая качество прохождения практики обучающимися старшему мастеру и заместителю директора по учебно-производственной работе.

8. Ежедневно в Журнале учета учебной и производственной практики (форма 2) руководители практики выставляют оценки за выполненные задания.

9. Заключительный день практики – отчетный.

10. По результатам учебной практики руководитель формирует два архива (отчеты обучающихся и отчетная документация руководителя) и передает их для контроля и хранения заместителю директора по учебно-производственной работе.

11. Аттестация по итогам практики проводится на основании текущего контроля успеваемости и подтверждаются обязательной отчетной документацией руководителя практики.